



UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CENTRO DEL PERÚ
FACULTAD DE CONTABILIDAD
UNIDAD DE POSGRADO

CONSTANCIA DE EGRESADO



- ✓ Solicitud dirigida al Director de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Contabilidad
- ✓ Pago por trámite administrativo
- ✓ Pago por constancia de egresado
- ✓ Pago por constancia de notas – posg.
- ✓ Pago por constancia de récord acad. – posg.
- ✓ 01 fotografías a color fondo blanco, tamaño Pasaporte en formato digital “JPG” o (con terno oscuro y corbata)

PAGO EN CAJA DE LA UNCP

(atención de 9am a 1 pm de lunes a viernes ciudad universitaria)

CONCEPTO DE PAGO	MONTO
TRÁMITE ADMINISTRATIVO POSGRADO	S/.6.00
CONSTANCIA DE EGRESADO	S/.50.00
CONSTANCIA NOTAS - POSTGRADO	S/.20.00
CONSTANCIA RÉCORD ACAD. - POSTGRADO	S/.20.00



PAGO EN CAJA HUANCAYO -



BANCO DE LA NACIÓN

CONCEPTO DE PAGO	CÓDIGOS	MONTO
TRÁMITE ADMINISTRATIVO POSGRADO	9135 - 352	S/.7.00
CONSTANCIA DE EGRESADO	9135 - 335	S/.51.00
CONSTANCIA NOTAS - POSTGRADO	9135 - 336	S/.21.00
CONSTANCIA RÉCORD ACAD. - POSTGRADO	9135 - 337	S/.21.00

TODOS LOS REQUISITOS DEBEN SER PRESENTADOS POR MESA DE PARTE VIRTUAL ASÍ MISMO LA SOLICITUD DEBERÁ ESPECIFICAR LO SIGUIENTE:
Nombre completo – N.º DNI - número de celular - correo electrónico – Nombre de la Mención

En la parte inferior del documento debe decir:

ACEPTO LA NOTIFICACIÓN ELECTRONICA POR LEY N.º 92744

NOTA:

LINK DE MODELOS DE SOLICITUD

https://drive.google.com/drive/folders/1iiB2LSolgmXY4_ObDdOUJBcEQOSVMs-d?usp=drive_link

SECRETARÍA UPGFCO